

ANUNT CONCURS

In conformitate cu prevederile H.G. Nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea si dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar platiti din fonduri publice, cu completarile ulterioare, Primaria comunei Traian, cu sediul in comuna Traian, judetul Braila, str. Principala, nr. 13, organizeaza concurs pentru ocuparea, pe perioada nedeterminata, a unui post contractual vacant de **paznic 1/2 norma** in cadrul compartimentului *Paza*.

Pentru inscrierea la concurs candidatii vor prezenta un dosar de concurs care va contine urmatoarele documente:

a) cererea de inscriere la concurs adresata conducatorului autoritatii sau institutiei publice organizatoare;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atesta identitatea, potrivit legii, dupa caz;

c) copiile documentelor care sa ateste nivelul studiilor si ale altor acte care atesta efectuarea unor specializari, precum si copiile documentelor care atesta indeplinirea conditiilor specifice postului, solicitate de autoritatea sau institutia publica;

d) carnetul de munca sau, dupa caz, adeverintele care atesta vechimea in munca, in meserie si/sau in specialitatea studiilor, in copie;

e) cazierul judiciar sau o declaratie pe propria raspundere ca nu are antecedente penale care sa-l faca incompatibil cu functia pentru care candideaza;

f) adeverinta medicala care sa ateste starea de sanatate corespunzatoare eliberata cu cel mult 6 luni anterior derularii concursului de catre medicul de familie al candidatului sau de catre unitati sanitare abilitate;

g) curriculum vitae;

Adeverinta care atesta starea de sanatate contine in clar numarul, datat, numele emitentului si calitatea acestuia, in formatul standard stabilit de Ministerul Sanatatii.

In cazul documentului prevazut la litera e), candidatul declarat admis la selectia dosarelor, care a depus la inscriere o declaratie pe propria raspundere ca nu are antecedente penale, are obligatia de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai tarziu pana la data desfasurarii primei probe a concursului.

Actele prevazute la lit. b) – d) vor fi prezentate si in original in vederea verificarii conformitatii copiilor cu acestea.

Concursul se organizeaza la sediul Primariei comunei Traian, judetul Braila in data de **29.05.2023 ora 10.00** proba scrisa si in maximum 4 zile lucratoare, interviul. Data sustinerii interviului se va anunta odata cu afisarea rezultatelor probei scrise.

Actele pentru dosarul de concurs se pot depune la sediul Primariei comunei Traian, judetul Braila, la biroul resurse umane, zilnic intre orele 9.00 – 15.00 incepand cu data de **4 mai 2023**.

Data limita pana la care se pot depune actele pentru dosarul de concurs: **18 mai 2023**.

Informatii suplimentare se pot obtine la secretariatul comisiei de concurs – biroul resurse umane al Primariei comunei Traian, judetul Braila la tel: 0239/613239.

Conditii generale prevazute in fisa de post pentru participantii la concurs:

a) are cetatenia romana, cetatenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor apartinand Spatiului Economic European si domiciliul in Romania;

b) cunoaste limba romana, scris si vorbit;

c) are varsta minima reglementata de prevederile legale;

d) are capacitate deplina de exercitiu;

- e) are o stare de sanatate corespunzatoare postului pentru care candideaza, atestata pe baza adeverintei medicale eliberate de medicul de familie sau de unitatile sanitare abilitate;
- f) indeplineste conditiile de studii si, dupa caz, de vechime sau alte conditii specifice potrivit cerintelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnata definitiv pentru savarsirea unei infractiuni contra umanitatii, contra statului ori contra autoritatii, de serviciu sau in legatura cu serviciul, care impiedica infaptuirea justitiei, de fals ori a unor fapte de coruptie sau a unei infractiuni savarsite cu intentie, care ar face-o incompatibila cu exercitarea functiei, cu exceptia situatiei in care a intervenit reabilitarea.

Conditii specifice de participare la concurs:

- studii generale/medii
- nu necesita vechime pentru ocuparea postului.

BIBLIOGRAFIE

1. CONSTITUȚIA României, republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 767 din 31.10.2003;
2. OUG 57/ 2019 privind Codul Administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare.
3. Legea 53/ 2003 privind Codul muncii, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
4. Legea 319/ 2006 a securitatii si sanatatii in munca, cu modificarile si completarile ulterioare;
5. Legea 307/ 2006 privind apararea impotriva incendiilor, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
6. Legea 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor si protectia persoanelor, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare.
7. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Copiile de pe actele prevazute mai sus se prezinta insotite de documentele originale, iar ele se certifica pentru conformitate cu originalul de catre secretarul comisiei de concurs.

Conditii de desfasurare a concursului, conditiile de participare la concurs, tematica si bibliografia stabilita se afiseaza la sediul autoritatii/ institutiei publice si pe site-ul www.uat-traian.ro.

Relatii suplimentare se pot obtine la sediul Primariei comunei Traian – biroul resurse umane - d-na Iordache Paraschiva (secretarul comisiei de concurs), telefon 0239/613239, fax 0239/613239, e-mail primariatraianbr@yahoo.com, zilnic intre orele 9,00-14,00.

Primar,
Ec. Abaseaca Nicusor

